# Gestión de instalaciones
# Guía de configuración

Empieza con un activo y una reparación real. Estas sugerencias no modifican tu espacio de trabajo ni tus permisos.

**ESPACIO DE TRABAJO**
Instalación / Centro del cliente

**ACTIVOS**
Edificio / Zona / Equipo

**NOMBRE DE LA TAREA** Orden de trabajo

## Roles y responsabilidades

| | |
|---|---|
| **Administrador**<br>Administrador | Gestiona el espacio de trabajo, los usuarios y el acceso. |
| **Responsable**<br>Responsable de instalaciones | Revisa solicitudes y asigna trabajos para los activos que gestiona. |
| **Técnico**<br>Técnico / Contratista | Completa los trabajos asignados y registra notas o fotos. |
| **Informador**<br>Personal / Usuario del centro | Notifica incidencias en activos compartidos; no asigna reparaciones. |
| **Propietario**<br>Cliente / Propietario del activo, cuando corresponda | Notifica incidencias y sigue los trabajos en sus activos asignados; no asigna reparaciones. |

Ajustes del espacio de trabajo → Editar: cambia las denominaciones de Propietario, Responsable, Técnico e Informador. Son etiquetas, no nuevos permisos.

### Privado · Compartido desactivado

Desactiva Compartido para un activo restringido a un cliente o propietario concreto. Asigna a esa persona como propietario y al responsable de instalaciones correspondiente.

### Compartido · Compartido activado

Activa Compartido y el acceso de informadores para los equipos del centro sobre los que el personal deba notificar incidencias. La notificación está reservada a usuarios activos de ese espacio, no al público.

El acceso se limita al espacio de trabajo y al ámbito asignado a cada persona. Propietario es un rol de la aplicación, no un registro de propiedad legal. Compartido es un ajuste explícito de acceso, no simplemente la ausencia de un propietario.

# Una reparación, cinco pasos

Gestión de instalaciones · AssetFix.me

1 Notificar › 2 Asignar › 3 Reparar › 4 Documentar › 5 Finalizar

## Dos códigos QR, dos funciones

Invita a administradores, responsables, técnicos y propietarios desde Miembros. Activa el acceso de informadores en los ajustes del espacio de trabajo y comparte el QR del espacio con las personas autorizadas para notificar incidencias. Inician sesión y se unen a tu espacio. El QR de un activo identifica la embarcación, habitación o equipo al notificar una incidencia. Solo los informadores activos de ese espacio pueden notificar incidencias en sus activos compartidos. Compartido no da acceso a las solicitudes de los demás.

## Tus primeros 5 minutos

1. Crea tu espacio de trabajo.
2. Añade una embarcación, habitación o equipo.
3. Activa Compartido o déjalo desactivado y asigna un propietario.
4. Invita al equipo desde Miembros; activa el acceso de informadores si es necesario.
5. Prueba una reparación real, desde la notificación hasta su finalización.

## Guía completa de configuración

https://assetfix.me/es/how-to-start/?industry=facility-management

El acceso se limita al espacio de trabajo y al ámbito asignado a cada persona. Propietario es un rol de la aplicación, no un registro de propiedad legal. Compartido es un ajuste explícito de acceso, no simplemente la ausencia de un propietario.