Hotel
Vodič za postavljanje

Počnite s jednim sredstvom i jednim stvarnim popravkom. Ove preporuke ne mijenjaju vaš radni prostor ni ovlasti.

RADNI PROSTOR
Hotel / Odmaralište

SREDSTVA
Soba / Restoran / Teretana / Bazen / Vrt / Oprema

NAZIV ZADATKA Zahtjev za održavanje

Uloge i odgovornosti

Administrator Administrator	Upravlja radnim prostorom, korisnicima i pristupom.
Voditelj Voditelj održavanja	Pregledava zahtjeve i dodjeljuje poslove za sredstva kojima upravlja.
Tehničar Tehničar održavanja	Obavlja dodijeljene poslove i dodaje bilješke ili fotografije.
Prijavitelj Domaćinstvo / Hotelsko osoblje	Prijavljuje probleme na dijeljenim sredstvima; ne dodjeljuje popravke.
Vlasnik Vlasnik / Odgovorna osoba odjela, samo gdje je primjenjivo	Prijavljuje probleme i prati radove na dodijeljenim sredstvima; ne dodjeljuje popravke.

Postavke radnog prostora → Uredi: promijenite nazive vlasnika ili nazive uloga voditelja, tehničara i prijavitelja. Nazivi su oznake, a ne nove ovlasti.

Privatno · Dijeljeno ISKLJUČENO

Isključite Dijeljeno i dodijelite vlasnika samo ako soba ili sredstvo zahtijeva ograničen pristup. Nemojte svakom gostu automatski dodijeliti ulogu vlasnika.

Dijeljeno · Dijeljeno UKLJUČENO

Da bi domaćinstvo ili osoblje moglo prijavljivati probleme, uključite Dijeljeno za sobe, zajedničke prostore i opremu te omogućite pristup prijaviteljima. Nadležni voditelj održavanja dodjeljuje popravke tehničarima.

Pristup ostaje unutar radnog prostora i dodijeljenog opsega svake osobe. Vlasnik je uloga u aplikaciji, a ne evidencija pravnog vlasništva. Dijeljeno je izričita postavka pristupa, a ne samo nedostatak vlasnika.

Jedan popravak, pet koraka

Hotel · AssetFix.me

1 Prijava › 2 Dodjela › 3 Popravak › 4 Dokaz › 5 Dovršeno

Dva QR koda, dvije namjene

Pozovite administratore, voditelje, tehničare i vlasnike putem odjeljka Članovi. U postavkama radnog prostora omogućite pristup prijaviteljima i podijelite QR kod radnog prostora s ovlaštenim korisnicima za prijavu problema. Oni se prijavljuju i pridružuju vašem radnom prostoru. QR kod sredstva označava brod, sobu ili opremu pri prijavi. Samo aktivni prijavitelji u tom radnom prostoru mogu prijavljivati probleme na njegovim dijeljenim sredstvima. Postavka Dijeljeno ne daje pristup zahtjevima svih drugih korisnika.

Vaših prvih 5 minuta

1. Izradite radni prostor.
2. Dodajte jedan brod, sobu ili komad opreme.
3. Uključite Dijeljeno ili ostavite isključeno i dodijelite vlasnika.
4. Pozovite tim putem odjeljka Članovi; po potrebi omogućite pristup prijaviteljima.
5. Isprobajte jedan stvarni popravak, od prijave do dovršetka.

Cjelovit vodič za postavljanje

https://assetfix.me/hr/how-to-start/?industry=hotels

Pristup ostaje unutar radnog prostora i dodijeljenog opsega svake osobe. Vlasnik je uloga u aplikaciji, a ne evidencija pravnog vlasništva. Dijeljeno je izričita postavka pristupa, a ne samo nedostatak vlasnika.