Διαχείριση ακινήτων
Οδηγός ρύθμισης

Ξεκινήστε με ένα στοιχείο εξοπλισμού και μία πραγματική επισκευή. Οι προτάσεις δεν αλλάζουν τον χώρο εργασίας ή τα δικαιώματά σας.

ΧΩΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Εταιρεία διαχείρισης / Κτίριο

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
Διαμέρισμα / Κτίριο / Κοινόχρηστος χώρος / Εξοπλισμός

ΟΝΟΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Αίτημα συντήρησης

Ρόλοι και ευθύνες

Admin Admin	Διαχειρίζεται τον χώρο εργασίας, τους χρήστες και την πρόσβαση.
Υπεύθυνος Διαχειριστής ακινήτου	Ελέγχει αιτήματα και αναθέτει εργασίες για τον εξοπλισμό που διαχειρίζεται.
Τεχνικός Τεχνικός συντήρησης / Συνεργείο	Εκτελεί τις ανατεθειμένες εργασίες και προσθέτει σημειώσεις ή φωτογραφίες.
Reporter Ένοικος / Προσωπικό κτιρίου	Αναφέρει προβλήματα στον κοινόχρηστο εξοπλισμό· δεν αναθέτει επισκευές.
Ιδιοκτήτης Ιδιοκτήτης διαμερίσματος / ακινήτου	Αναφέρει προβλήματα και παρακολουθεί εργασίες στον εξοπλισμό που του έχει ανατεθεί· δεν αναθέτει επισκευές.

Ρυθμίσεις χώρου εργασίας → Επεξεργασία: αλλάξτε τις ονομασίες Ιδιοκτήτη, Υπευθύνου, Τεχνικού και Reporter. Οι ονομασίες δεν αλλάζουν τα δικαιώματα.

Ιδιωτικό · Shared OFF

Για διαμέρισμα συγκεκριμένου ιδιοκτήτη, ορίστε Shared OFF και συνδέστε τον ως Ιδιοκτήτη. Αναφέρει προβλήματα και παρακολουθεί εργασίες στο διαμέρισμά του εντός των δικαιωμάτων πρόσβασής του.

Κοινόχρηστο · Shared ON

Για κοινόχρηστους χώρους, ανελκυστήρες, πύλες, αντλίες και εξοπλισμό κτιρίου, χρησιμοποιήστε Shared ON και πρόσβαση Reporter ON. Ενεργοί ένοικοι ή προσωπικό στον ίδιο χώρο εργασίας αναφέρουν προβλήματα· ο αρμόδιος Διαχειριστής αναθέτει επισκευές.

Η πρόσβαση περιορίζεται στον ίδιο χώρο εργασίας και στο πεδίο ευθύνης κάθε χρήστη. Ο Ιδιοκτήτης είναι ρόλος εφαρμογής, όχι απόδειξη νόμιμης κυριότητας. Το Shared πρέπει να ενεργοποιηθεί· δεν αρκεί να λείπει ο Ιδιοκτήτης.

Μία επισκευή, πέντε βήματα

Διαχείριση ακινήτων · AssetFix.me

1 Αναφορά › 2 Ανάθεση › 3 Επισκευή › 4 Τεκμηρίωση › 5 Ολοκλήρωση

Δύο κωδικοί QR, δύο σκοποί

Προσκαλέστε Admin, υπευθύνους, τεχνικούς και ιδιοκτήτες από τα Μέλη. Ενεργοποιήστε την πρόσβαση Reporter στις ρυθμίσεις του χώρου εργασίας και δώστε το QR του χώρου σε εξουσιοδοτημένους χρήστες που θα αναφέρουν προβλήματα. Συνδέονται και συμμετέχουν στον χώρο εργασίας. Το QR του εξοπλισμού αναγνωρίζει το σκάφος, το δωμάτιο ή τη συσκευή κατά την αναφορά. Μόνο ενεργοί Reporter του ίδιου χώρου μπορούν να αναφέρουν προβλήματα στον κοινόχρηστο εξοπλισμό του. Το Shared δεν δίνει πρόσβαση στα αιτήματα όλων των άλλων.

Τα πρώτα 5 λεπτά

1. Δημιουργήστε τον χώρο εργασίας.
2. Προσθέστε ένα σκάφος, δωμάτιο ή στοιχείο εξοπλισμού.
3. Ενεργοποιήστε το Shared ή αφήστε το OFF και ορίστε ιδιοκτήτη.
4. Προσκαλέστε την ομάδα από τα Μέλη και ενεργοποιήστε πρόσβαση Reporter όπου χρειάζεται.
5. Δοκιμάστε μία πραγματική επισκευή, από την αναφορά έως την ολοκλήρωση.

Πλήρης οδηγός ρύθμισης

https://assetfix.me/el/how-to-start/?industry=property-management

Η πρόσβαση περιορίζεται στον ίδιο χώρο εργασίας και στο πεδίο ευθύνης κάθε χρήστη. Ο Ιδιοκτήτης είναι ρόλος εφαρμογής, όχι απόδειξη νόμιμης κυριότητας. Το Shared πρέπει να ενεργοποιηθεί· δεν αρκεί να λείπει ο Ιδιοκτήτης.