Sklad
Návod na nastavenie

Začnite jedným zariadením a jednou skutočnou opravou. Tieto odporúčania nemenia pracovný priestor ani oprávnenia.

PRACOVNÝ PRIESTOR
Sklad / Prevádzka

ZARIADENIA
Brána rampy / Vysokozdvižný vozík / Dopravník / Nabíjačka / Vybavenie

NÁZOV ÚLOHY Požiadavka na údržbu

Roly a zodpovednosti

Admin Admin	Spravuje pracovný priestor, používateľov a prístupy.
Manažér Vedúci skladu / Manažér údržby	Posudzuje požiadavky a prideľuje prácu na zariadeniach, za ktoré zodpovedá.
Technik Technik údržby	Dokončuje pridelenú prácu a pridáva poznámky alebo fotografie.
Reporter Skladník / Operátor	Nahlasuje problémy na zdieľaných zariadeniach; neprideľuje opravy.
Vlastník Zvyčajne netreba; Zákazník / Vlastník zariadenia podľa potreby	Nahlasuje problémy a sleduje prácu na svojich priradených zariadeniach; neprideľuje opravy.

Nastavenia pracovného priestoru → Upraviť: zmeňte názvy vlastníka, manažéra, technika a Reportera. Názvy nemenia oprávnenia.

Súkromné · Shared VYPNUTÉ

Vlastníka zvyčajne netreba. Shared VYPNUTÉ a priradeného Vlastníka použite iba pri vybavení s obmedzeným prístupom pre konkrétneho zákazníka alebo firmu.

Zdieľané · Shared ZAPNUTÉ

Prevádzkové vybavenie nastavte na Shared ZAPNUTÉ a zapnite prístup Reporterov, aby aktívni skladníci mohli hlásiť poruchy. Zodpovedný manažér pridelí údržbu a technik zdokumentuje opravu.

Prístup platí iba v príslušnom pracovnom priestore a rozsahu zodpovednosti. Vlastník je rola v aplikácii, nie doklad o právnom vlastníctve. Shared je výslovné nastavenie prístupu, nie iba chýbajúci vlastník.

Jedna oprava, päť krokov

Sklad · AssetFix.me

1 **Nahlásiť** › 2 **Priradiť** › 3 **Opraviť** › 4 **Doložiť** › 5 **Dokončiť**

Dva QR kódy, dva účely

Adminov, manažérov, technikov a vlastníkov pozvite cez Členovia. V nastaveniach pracovného priestoru zapnite prístup Reporterov a jeho QR kód poskytnite oprávneným nahlasovateľom. Prihlásia sa a pripoja k pracovnému priestoru. QR kód zariadenia označuje loď, izbu alebo vybavenie pri hlásení. Hlásiť problémy na zdieľaných zariadeniach môžu iba aktívni Reporteri toho istého pracovného priestoru. Shared nesprístupňuje požiadavky všetkých ostatných.

Prvých 5 minút

1. Vytvorte pracovný priestor.
2. Pridajte jednu loď, izbu alebo zariadenie.
3. Zapnite Shared alebo ho nechajte vypnuté a priraďte vlastníka.
4. Pozvite tím cez Členovia; podľa potreby zapnite prístup Reporterov.
5. Vyskúšajte jednu skutočnú opravu od nahlásenia po dokončenie.

Úplný návod na nastavenie

https://assetfix.me/sk/how-to-start/?industry=warehouses

Prístup platí iba v príslušnom pracovnom priestore a rozsahu zodpovednosti. Vlastník je rola v aplikácii, nie doklad o právnom vlastníctve. Shared je výslovné nastavenie prístupu, nie iba chýbajúci vlastník.